

CURRICULUM PROFESSIONALE

Villacara Antonio, nato a Venezia, il 10 agosto 1957

Titoli di studio:

- Diploma di Liceo Classico col voto finale di 60/60;
- Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l' Università degli Studi di Padova il 25 febbraio 1981, col voto finale di 99/ 110, discutendo la tesi di diritto civile " L' istituto della collazione con particolare riferimento alla collazione dei beni immobili ";
- Conseguita abilitazione all' insegnamento (materie giuridiche ed economiche);
- Nomina in quanto vincitore di pubblico concorso per titoli ed esami, a Segretario Comunale;
- Discreta conoscenza della lingua inglese.

Titoli professionali (dai remoti ai recenti):

- Attività di servizio quale Dirigente Amministrativo (liv. 9° ex D.P.R. 347/ 1983), assunto a seguito di concorso pubblico, presso l' Amministrazione Provinciale di Venezia, con decorrenza 31 marzo 1984 (Ufficio Appalti, Patrimonio e Contratti);
- Attività di servizio a far tempo dal 29 settembre 1990 quale Capo Settore Amministrativo (dirigente, già II q.d.), assunto a seguito di concorso pubblico, presso l' Amministrazione Provinciale di Treviso (Settore Pubblica Istruzione e Formazione Professionale);
- Incarico di Vice Segretario Generale dell' Amministrazione Provinciale di Treviso, con conferimento altresì, dal 6 dicembre 1993, anche della Dirigenza del Settore " Affari Istituzionali, Amministrativi e Legali ", con conseguente conferma delle funzioni di Vice Segretario Generale;
- Ripetuti incarichi di reggenza della Segreteria Generale, di classe I/ A, della Provincia di Treviso per complessivi mesi dodici;

-Direttore Generale presso la Provincia di Treviso a far tempo dal 15 marzo 1999 fino al maggio 2002;

-Dirigente di Settore (Urbanistica e Promozione del Territorio) presso la provincia di Treviso dal 15 maggio 2002;

-Direttore Generale presso la Provincia di Firenze a far tempo dal 1° agosto 2003, con altresì conferimento di incarichi dirigenziali per i Settori Formazione Professionale ed Affari Generali ;

-Direttore Generale della Provincia della Spezia a far tempo dal 15 marzo 2005;

- Segretario Comunale Amministrazioni Vivaro, Arba ed Andreis, (PN) con ripetuti scavalchi per i Comuni di Castelnuovo e Clauzetto (PN), Meduno (PN), Vajont e Tramonti (PN) presso la sezione FVG Agenzia per la gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, a far tempo dal 1° febbraio 2008;

-Componente, dal 5 marzo 1992 a tutt' oggi, della Commissione Tributaria di II grado di Treviso, prima, Regionale del Veneto, poi.

Docenze, Pubblicazioni ed Incarichi Professionali:

-Eseguite pubblicazioni in materia professionale (particolarmente sull' aspetto contrattuale);

-Già collaboratore col periodico bimestrale della Provincia di Treviso " Fotostorica ", col compito esaminare aspetti del diritto d' autore;

-Docente Relatore presso seminari di studio e convegni in materie tecnico giuridiche, gestionali e sindacali, particolarmente con la Fondazione Promo PA di Lucca.

Esperienze ed azioni concrete attuate

Nel corso della sua esperienza professionale ha in particolare avuto modo di seguire, tra le altre cose:

-Costituzione società consortile per azioni per la gestione dei Centri di Formazione Professionale presso la Provincia di Treviso (anno 1992);

- Ininterrotta presidenza della delegazione trattante, nelle varie Amministrazioni, a far tempo dal febbraio 1999, e gestione diretta delle funzioni gestionali ed organizzative riguardanti i rapporti di lavoro;
- Definizione organizzativa delle problematiche riguardanti la L. 626 (a Treviso, Firenze e La Spezia), con assunzione della posizione di datore di lavoro;
- Definizione contratto decentrato presso la Provincia di Treviso (aprile 2002)
- Definizione di una serie di accordi decentrati presso la Provincia di Firenze a chiusura di code contrattuali esistenti (agosto 2003 – giugno 2004);
- Definizione contratto decentrato presso la Provincia della Spezia (luglio 2005)
- Introduzione di un compiuto impianto di controllo di gestione presso la Provincia di Treviso, finalizzato a legare la contabilità finanziaria e la contabilità economica con un' unica serie di adempimenti;
- Introduzione di un sistema di valutazione permanente per dipendenti e dirigenti presso la Provincia di Treviso ed attuazione sistema analogo presso la Provincia della Spezia;
- Presidenza del Nucleo di Valutazione a Treviso, a Firenze, a La Spezia;
- Membro del Nucleo di Valutazione della Provincia di Lucca;
- Coordinamento del gruppo di lavoro che ha portato alla celebrazione, in Provincia di Firenze, delle prime elezioni del Consiglio degli Stranieri;
- Introduzione di un Sistema Informativo Territoriale Integrato, presso la Provincia di Treviso;
- Accordi, sia a Treviso, sia a Firenze con Poste Italiane per attuare, tramite l' utilizzo degli sportelli postali quali “ terminali remoti “, il decentramento dei servizi dell' Amministrazione sul territorio;

-Gestione e positiva definizione di tentativi di conciliazione, in Provincia di Treviso, nell' ambito di vertenze collettive di lavoro interessanti primarie aziende sul territorio (vertenza Zanussi – Electrolux: 150 licenziamenti rientrati; vertenza Speedline: 50 licenziamenti rientrati), in forza delle competenze in materia trasferite alle Province.